

# COMUNE DI BARANO D'ISCHIA

## PROVINCIA DI NAPOLI

**Data Delibera: 30/06/2021**

**N° Delibera: 10**

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2020 (ARTT. 227 E SS. D.LGS. 267/00)**

L'anno duemilaventuno addi trenta del mese di Giugno alle ore 20:12 nella sala delle adunanze, previo recapito di appositi avvisi, si è riunito il consiglio comunale in sessione ordinaria ed in prima convocazione con l'intervento dei consiglieri signori:

---

N°	Cognome Nome	Qualifica	P/A
1	GAUDIOSO DIONIGI	Sindaco	Presente
2	BUONO PAOLINO	Presidente	Presente
3	BUONO PIETRO	Consigliere	Assente
4	BUONO SERGIO	Consigliere	Presente
5	DI COSTANZO DANIELA	Consigliere	Presente
6	DI MEGLIO ANIELLO	Consigliere	Assente
7	DI MEGLIO CLOTILDE	Consigliere	Presente
8	DI MEGLIO MARIO	Consigliere	Presente
9	DI MEGLIO RAFFAELE	Consigliere	Presente
10	DI SCALA MARIA GRAZIA	Consigliere	Presente
11	LOMBARDI GEMMA	Consigliere	Presente
12	MANGIONE EMANUELA	Consigliere	Assente
13	VACCA ALESSANDRO	Consigliere	Presente

Partecipa alla seduta, con funzioni verbalizzanti, il Segretario comunale Dott.ssa Maria Grazia Loffredo. Sono altresì presenti il Responsabile dei Settori I e IV, Dott. Luigi Mattered, ed il collaboratore dell'Ufficio ragioneria, Dott. Nicola Pascale.

Il Presidente, Dott. Paolino Buono, introduce il secondo argomento all'ordine del giorno, su cui relaziona il Dott. Pascale, il quale enuclea le principali voci di entrata e di uscita.

In particolare enuclea le entrate correnti ed in conto capitale.

Tra le prime figura l'IMU, la TARI in relazione alla quale alla data del 10 giugno risultano incassati 1.550.000,00 euro a fronte di 2.880.000,00 euro: gli incassi sono stati indubbiamente penalizzati dal Covid. Anche le entrate dallo stabilimento Nitrodi figurano tra quelle correnti e quest'anno la società Ischia Spaeh, che gestisce lo stabilimento, a cagione delle difficoltà dovute alla pandemia, ha chiesto ed ottenuto un rateizzo, le cui rate ha già iniziato a pagare.

Per quanto riguarda le entrate in conto capitale, figurano 2.500.000,00 euro per contributi volti alla realizzazione di OOPP diverse ed 120.000,00 euro per oneri di urbanizzazione.

Per quanto riguarda invece le uscite, le spese per il personale ammontano a circa 1.200.000,00 euro, con un risparmio di circa 150.000,00 euro rispetto al 2019.

Relativamente alle spese per il funzionamento degli uffici, sono stati spesi circa 187.000,00 euro, a fronte dei 230.000,00 euro impegnati.

Le spese per gli incarichi legali ed altre collaborazioni ammontano a circa 200.000,00 euro, mentre per le spese legali sono stati impegnati 126.000,00 euro.

L'importo pagato per il rimborso delle quote capitale dei mutui è di circa 300.000,00 euro, mentre gli interessi passivi sono circa 345.000,00 euro (negli ultimi anni sono diminuiti).

Fino al 2020 le rate per l'anticipazione di liquidità 2013 ammontano a circa 310.000,00 euro (capitale + interessi).

Prende la parola il Consigliere Mario Di Meglio, il quale chiede perché nel bilancio di previsione sono state previste 100000 euro di spese legali a fronte dei 126.000 impegnati nell'anno precedente, e preventivati 100.0000 euro per incarichi legali ed altre collaborazioni esterne e poi ne sono stati impegnati il doppio nell'esercizio precedente.

Il Dott. Pascale risponde chiarendo che, al momento, questa è la cifra massima che può essere impegnata: qualora dovessero occorrere ulteriori somme, si procederà ad una variazione di bilancio.

Riprende la parola il Consigliere Mario Di Meglio, il quale, in relazione all'imposta di soggiorno, osserva che i versamenti sono stati circa 73.000,00 euro, più il ristoro dello Stato pari ad 80.000,00 euro, per cui si chiede perché la previsione è di 90.000,00 euro.

Il Dott. Pascale chiarisce di aver ipotizzato il trasferimento complessivo da parte dello Stato per il COVID spalmato su entrate varie e calcolato, per quanto riguarda l'imposta di soggiorno, sulle somme accertate per il 2019, pari a 200.000,00 euro.

Infine viene illustrata la formazione del risultato di amministrazione.

A questo punto il Sindaco rende una dichiarazione di voto, che viene allegata al presente verbale sub "A".

Terminata la discussione, non essendoci altre richieste di intervento, il Presidente pone ai voti l'approvazione della proposta agli atti. Eseguita la votazione, si ottiene il seguente esito:

PRESENTI: 10

VOTI FAVOREVOLI: 7

VOTI CONTRARI: 3 (Consiglieri Di Meglio Clotilde, Di Scala Maria Grazia, Di Meglio Mario)

ASTENUTI: 0

Il Presidente pone, altresì, ai voti l'immediata eseguibilità con separata votazione espressa per alzata di mano, che ottiene il seguente risultato:

PRESENTI: 10

VOTI FAVOREVOLI: 7

VOTI CONTRARI: 3 (Consiglieri Di Meglio Clotilde, Di Scala Maria Grazia, Di Meglio Mario)

ASTENUTI: 0

Per l'effetto,

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Udita la discussione sopra riportata;

Viste le disposizioni contenute negli artt. 227 e segg. del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., relativi alla formazione del Rendiconto della gestione;

Visti in particolare:

- l'art. 227, che al comma 1 dispone che "la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale";
- l'art. 228, che stabilisce le modalità relative alla elaborazione del conto del bilancio ed all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi;
- l'art. 229, che prevede la redazione, secondo uno schema a struttura scalare, del conto economico al fine della dimostrazione dei componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente, secondo criteri di competenza economica, attraverso l'utilizzo di un prospetto di conciliazione;
- l'art. 230, che disciplina il conto del patrimonio, il quale rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso rispetto alla consistenza iniziale;

Visto lo schema di Rendiconto 2020 e la Relazione della Giunta, ai sensi dell'art. 231 del D.Lgs. 267/00, approvati con delibera di G. C. n. 56 del 20.05.2021;

Visto il conto del Tesoriere comunale, presentato ai sensi dell'art. 226 del D. Lgs. 267/00;

Vista la delibera di G.C. n. 55 del 20.05.2021, con la quale si è provveduto ad effettuare l'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi ai sensi degli artt. 189, 190 e 228 del D.Lgs. 267/00;

Vista la relazione, con parere favorevole, del Revisore dei conti, che ha attestato la corrispondenza del Rendiconto 2020 alle risultanze di gestione;

Considerato che nel Rendiconto in esame risultano comprese tutte le entrate accertate, riscosse e da riscuotere (residui attivi di competenza) e tutte le spese impegnate, pagate e da pagare (residui passivi di competenza) nell'esercizio cui si riferiscono, nonché i residui attivi e passivi relativi agli anni precedenti e conservati nel Conto del bilancio;

Visto in particolare il D.Lgs. 118/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il parere favorevole, sotto l'aspetto tecnico e contabile, del Responsabile del Servizio finanziario;

Visto l'esito della votazione sopra riportata;

## **D E L I B E R A**

- 1) di approvare il Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020, in tutti i suoi elementi previsti dalla legge;
- 2) di approvare, di conseguenza:
  - il Conto del bilancio con i quadri riassuntivi che formano parte integrante dello stesso;
  - il Conto economico;
  - lo Stato patrimoniale;
- 3) di approvare la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale e la tabella degli indicatori gestionali, predisposti dal Responsabile del Servizio finanziario;
- 4) di allegare al Rendiconto 2020 gli altri atti previsti dalla legge (in particolare la Relazione della Giunta), a corredo degli elaborati contabili sopra menzionati.

**Letto, approvato e sottoscritto:**  
**IL PRESIDENTE**                      **IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott. PAOLINO BUONO**              **Dott.ssa MARIA GRAZIA LOFFREDO**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme relazione del Messo Comunale, certifica che copia della presente deliberazione resterà affissa all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.  
dal 11/08/2021 al 26/08/2021

BARANO D'ISCHIA lì,.....

**IL MESSO COMUNALE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott.ssa MARIA GRAZIA LOFFREDO**

---

**ESECUTIVITA'**

Si certifica che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme all'Albo Pretorio del Comune e diviene immediatamente esecutiva ai sensi dell'art 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000.

BARANO D'ISCHIA lì,.....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott.ssa MARIA GRAZIA LOFFREDO**